

МУ «Управление образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное образовательное учреждение
«УРУС-МАРТАНОВСКАЯ СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7»
(МБОУ «СОШ №7 г. Урус-Мартан»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални к1оштан дешаран урхалла»
Муниципални бюджетни юкьарадешаран учреждени
«ХЬАЛХА МАРТАНА №7 ЙОЛУ ЮККЪБЕРА ЮКЪАРАДЕШАРАН ШКОЛА»
(МБЮУ «Хьалха Мартан №7 йолу ЮЮШ»)

Протокол №1
заседания Методического Совета
МБОУ «СОШ №7 г. Урус-Мартан»
от 29.08.2022г.

присутствует 11 чел.

Повестка дня.

1. Анализ работы МС МБОУ «СОШ №7 г. Урус-Мартан» за 2021-2022 учебный год.
2. Утверждение плана работы на 2022-2023 учебный год.
3. Утверждение рабочих программ и программ курсов внеурочной деятельности педагогов 1-5 классов по ФГОС-21 и педагогов, реализующих ФГОС ООО (6-9 классы) и ФГОС СОО;
 - утверждение рабочей программы воспитания в 2022-2023 учебном году;
 - рассмотрение учебной нагрузки на 2022-2023 учебный год;
 - рассмотрение локальных актов по переходу на обновленные ФГОС и документов по пятидневной учебной неделе.
4. Анализ итогов ГИА 2021-2022 уч. года.
 - рассмотрение и утверждение плана работы школы по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ на 2022-2023 учебный год.
5. Процедура аттестации педагогических кадров в 2022-2023 учебном году и составление графика КПК;
 - составление графика прохождения аттестации на СЗД и списка педагогов, желающих повысить квалификационную категорию;
 - составление графика прохождения курсов повышения квалификации педагогическими работниками;
6. Планирование школьных олимпиад.
7. Об участии в мероприятиях по функциональной грамотности.
8. Участие в Целевой программе наставничества: создание наставнических пар по форме «учитель-учитель» и «ученик-ученик».

1. Слушали:

По первому вопросу слушали председателя МС Ибрагимову Ф.А.-Х., которая выступила с Анализом работы МС в 2021-2022 учебном году. Она отметила, что план работы МС за 2021-2022 учебный год был реализован в полном объеме.

Выступили:

Моасаеву М.М., руководителя МО учителей математики и информатики. Она предложила признать работу МС удовлетворительной.

Решили:

Признать работу МС за 2021-2022 учебный год удовлетворительной.

2. Слушали:

По второму вопросу слушали Ибрагимову Ф.А.-Х., председателя ШМС. Она ознакомила присутствующих с планом методической работы школы на 2022-2023 учебный год.

Решили:

1. Утвердить план работы МС на 2022-2023 учебный год
2. Вести методическую работу школы по плану, выполнять все мероприятия плана согласно намеченным срокам.

3. Слушали:

По вопросам рассмотрения рабочих программ, программ курсов внеурочной деятельности слушали руководителя ШМО учителей начальных классов Хубаеву Х.В., руководителя ШМО учителей русского языка и литературы Яндарову Х.У., руководителя ШМО учителей биологии и химии Ибрагимову М.А.-Х., руководителя ШМО учителей математики и информатики Моасаеву М.М.;

Было отмечено, что в связи с переходом на пятидневную учебную неделю, изменилась сетка часов в учебном плане. Часы из части формируемой участниками образовательных отношений необходимо передать на факультативные занятия. Это требует составления отдельных рабочих программ.

-по вопросам рабочей программы воспитания слушали заместителя директора по ВР Альтигову З.В. Она отметила, что в рабочих программах по учебным предметам сохраняются пункты рабочей программы воспитания в тематическом планировании.

Заместитель директора по УВР Ибрагимова С.А.-Х. ознакомила с учебной нагрузкой по предметам.

Решили:

Рекомендовать к утверждению:

1. Рабочие программы отдельных учебных предметов, программ курсов внеурочной деятельности учебного плана на 2022-2023 учебный год.
2. В рабочих программах по учебным предметам сохранить пункты рабочей программы воспитания.
3. Рекомендовать к утверждению рабочие программы учебных предметов учебного плана на 2022-2023 учебный год, составленные в конструкторе для 1-5 классов по ФГОС-21 для НОО и ООО, по ФГОС ООО для 6-9 классов и СОО.

4. Слушали:

По четвертому вопросу слушали Ибрагимову С.А.-Х., зам. директора по УР, которая сообщила о результатах ГИА в 2021-2022 учебном году. Было отмечено, что в 2022 году ОГЭ и ЕГЭ сдали на 100%, все 170 обучающихся 9-ых классов получили аттестаты за основное общее образование, и 31 выпускников 11-го класса получили аттестаты за среднее общее образование.

Ибрагимова предложила для рассмотрения план работы (дорожные карты) по подготовке выпускников к ОГЭ и ЕГЭ на 2022-2023 учебный год.

Выступили:

Ибрагимова М.А.-Х., руководитель ШМО учителей биологии, химии и физики. Она отметила, что очень важно с первых дней начать подготовку к экзаменам, так как материал обширный, западаний в знаниях учащихся много.

Решили:

Рекомендовать для утверждения Дорожные карты по подготовке к ОГЭ и ЕГЭ.

Продолжать вести целенаправленную работу по подготовке выпускников к ОГЭ, ЕГЭ, знакомить их с КИМами, бланками, модульными рабочими тетрадями, апробировать КИМы на учебных занятиях.

5. Слушали:

По пятому вопросу слушали зам. директора по МР Ибрагимову Ф.А.-Х. Она ознакомила с процедурой аттестации на квалификационную категорию и предложила на рассмотрение МС список учителей, рекомендованных на прохождение аттестации на первую и высшую категорию. Это Амхадова А.М., Ибрагимова М.А.-Х., Моасаева М.М., Тамаева А.О., Газмагомаева Л.Ю., Тункаева Т.У., Маашев Б.В., Аюбова П.Х. Педагоги имеют большой педагогический стаж, показали хорошие результаты участия в разного рода конкурсах, их объединения являются наиболее востребованными, они участвуют в различных педагогических конкурсах и занимают призовые места. Также было отмечено, что в этом году около 20 % учителей должны пройти аттестацию на СЗД. Список учителей для аттестации на СЗД будет составлен не позднее 20 сентября 2021 года.

Для составления плана-графика прохождения КПК руководителям МО составить списки учителей, которые должны пройти курсы повышения квалификации в новом учебном году.

Решили:

Рекомендовать педагогам Газмагомаевой Л.Ю., Тункаевой Т.У., Аюбовой П.Х. аттестоваться на 1 кв. категорию, а Амхадовой А.М., Ибрагимовой М.А.-Х., Тамаевой А.О., Моасаевой М.М., Маашеву Б.В - на высшую. Оказать методическую помощь данным педагогам. Составить в своих МО списки на аттестацию СЗД.

6. Слушали:

Зам. директора по МР Ибрагимову Ф.А.-Х., которая предложила выявить одаренных детей для подготовки к ВсОШ. Она сказала о важности подготовки учащихся к Всероссийской олимпиаде.

Решили:

Составить списки одаренных детей по всем предметам и наметить план-график работы по подготовке учащихся к олимпиаде.

7. Слушали:

Зам. директора по МР Ибрагимову Ф.А.-Х., которая сказала о том, что в этом году будет продолжена работа по формированию функциональной грамотности у обучающихся 8-9 классов по следующим направлениям: читательская грамотность, математическая грамотность, финансовая грамотность, естественно-научная грамотность, креативное мышление и глобальные компетенции.

Решили:

Продолжить работу по формированию функциональной грамотности у обучающихся.

8. Слушали:

Зам. директора по МР Ибрагимову Ф.А.-Х. Ею было отмечено, что в этом учебном году необходимо продолжить работу по наставничеству. Формы наставничества «учитель-учитель» и «ученик-ученик». Руководителям МО в своих объединениях выявить наставляемых и наставников для дальнейшей работы и представить наставнические пары для утверждения.

Выступили:

Арсамерзаев Т.Л. предложил создать пары по наставничеству по ИКТ-грамотности, так как есть учителя с незнанием компьютера.

Решили:

Создать наставнические пары, включая учителей с проблемами в использовании компьютерной техники.

29.08.22г.

Председатель МС



Ф.А.-Х. Ибрагимова