МУ «Отдел образования Урус- Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«УРУС- МАРТАНОВСКАЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7»
МБОУ «СОШ№7 г. Урус-Мартан»
МУ «Хьалха –Мартан муниципальни к1оштандешаран учреждени»
«ХЬАЛХА- МАРТАНА№7 ЙОЛУ ЮККЪЕРАДЕШАРАН ШКОЛА»
МБЮУ «ХЬАЛХА-МАРТАН №7 йолу ЮЮШ

Подписано цифровой подписью: Дахиева Фариза Далхадовна

Утверждаю
Директор МБОУ
«СОШ№7 г. Урус-Мартан
_____Ф.Д. Дахиева

План работы школьного краеведческого музея

Цель деятельности музея: Приобщение детей к историческому и духовному наследию родного края.

Задачи школьного музея:

1. Привлечь внимание детей к проблеме сохранения исторической памяти народа.
2. Ознакомить учащихся с историей родного края и понимания особенностей его исторического и духовного развития.
3. Развивать познавательную активность учащихся через участие в поисковой исследовательской работе.
4. Воспитывать у учащихся патриотизм, гражданственность, бережное отношение к традициям, культуре своего народа.
5. Формировать представление об историческом времени и пространстве, об изменчивости и преемственности системы социально-нравственных ценностей.
6. Воспитывать уважительное отношение к памятникам прошлого.

Направления работы:

- Использование музейного материала для формирования позитивного отношения учащихся к активной социально-значимой деятельности через вовлечение их в активную деятельность музея.
- Проектно-исследовательская деятельность на базе музея с привлечением экспонатов, музейных связей с ветеранами и их семьями. - Организация экскурсий в музей.
- Организация работы с фондами музея (оформление книг учѐта).
- Участие в районных, областных мероприятиях исторической и краеведческой направленности, в смотре-конкурсе школьных музеев.
- Организация встреч с ветеранами Великой Отечественной войны, приуроченных к Дням Воинской Славы, ветеранами труда.

Школьный музей выполняет следующие функции:

- Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися.
- Методическая работа с педагогическим коллективом.
- Организация общешкольных мероприятий, объединяющих усилия учащихся, учителей и родителей.

Поисковая и научно-исследовательская работа с учащимися – это поисковые задания для классов, в обобщении историко-краеведческого материала в фондах школьного музея.

Методическая функция музея объединяет педагогический коллектив школы и учащихся в общем деле. На методическом объединении классных руководителей, педсоветах, под руководством заместителя директора по воспитательной работе, руководителя музея обсуждается план работы школы в историко-краеведческом и патриотическом направлении, заслушивают классных руководителей о работе класса в этом направлении.

Организации общешкольных мероприятий: Посредством музея создается обратная связь между учеником и учителем, классом и классным руководителем, музейная комната помогает учителю в подборе необходимого материала для тематических классных часов, разрабатывает тематические экскурсии по стендам и экспозициям музея.

Ожидаемые результаты

Для музея

- Оптимизация деятельности музея в русле программы воспитания и социализации.

- Совершенствование содержания деятельности музея.

- Рост профессионального мастерства юных экскурсоводов.

- Укрепление материальной базы музея.

Для учащихся

Музейная деятельность способствует приобретению у учащихся новых компетенций:

-Исследовательских (умение самостоятельно найти недостающую информацию в информационном поле; умение запросить недостающую информацию у специалиста; умение находить несколько вариантов решения проблемы, умение использовать моделирование, реальный и мыслительный эксперименты, наблюдение, работа с первоисточниками, умение адекватно осуществлять самооценку и самоконтроль).

-Менеджерские (умение ставить цель, умение планировать деятельность, время, ресурсы, умение принимать решение и прогнозировать их последствия, навыки исследования собственной деятельности, навыки саморегуляции и деятельности).

- Коммуникативные (умение инициировать взаимодействие – вступать в диалог, задавать вопросы, умение вести дискуссию, умение отстаивать свою точку зрения, умение находить компромисс, навыки интервьюирования, устного опроса).

- Презентационные (навыки монологической речи, умение уверенно держаться во время выступления, умение использовать различные средства наглядности при выступлении, умение отвечать на незапланированные вопросы).

№ п/п	Мероприятия	Дата	Ответственные
Организационная работа			
1.	Утверждение плана работы школьного музея на 2026-2027 учебный год.	026 г.	директор школы, руководитель музея
2.	Оформление музейной документации.	В течение года	руководитель музея
3.	Работа с фондами. Инвентаризация архива.	В течение года	руководитель музея
4.	Формирование актива и Совета школьного музея, распределение обязанностей между членами актива школьного музея.	Январь 2025 г.	руководитель музея
5.	Анализ работы школьного музея за 2025 год, определение задач развития музея на 2026 год	Январь 2026 г.	руководитель музея
6.	Проведение заседаний Совета и актива школьного музея.	1 раз в месяц	руководитель музея
7.	Ведение Книги отзывов гостей музея	В течение года	руководитель музея
8.	Поддержание надлежащего состояния помещения и фондов музея	В течение года	руководитель музея
Экскурсионно-массовая работа			
10.	Формирование группы экскурсоводов.	Январь 2026 г.	руководитель музея
11.	Организация работы по подготовке экскурсоводов (7класс).	В течение года	руководитель музея

12.	Разработка материалов для проведения обзорных и тематических экскурсий.	В течение года	Члены актива музея
13.	Проведение обзорных и тематических экскурсий (1-9 классы.) Обзорные: • Знакомство с музеем (1 класс, гости школы) • «Этих дней не меркнет слава …» Знаменитые люди села • История школы • Они там были… Тематические: • История экспоната • Люди села. • Династия учителей • Строительство школы • Директора нашей школы • Учителя-выпускники школ	В течение года	руководитель музея, группа экскурсоводов
14.	Проведение бесед, лекций к знаменательным датам года: 4 ноября – День народного единства 16 ноября – День памяти и скорби, 5 декабря – Битва под Москвой, 9 декабря – День Героев 12 декабря – День конституции РФ. 27 января – 79 лет с начала операции по снятию блокады Ленинграда (1944) 15 февраля – день вывода советских войск из Афганистана 23 февраля – День защитника Отечества 9 мая – День Победы советского народа в Великой Отечественной войне 1941 – 1945 гг.		руководитель музея члены актива музея классные руководители
Учебно-воспитательная работа			
15.	Проведение уроков Мужества.	В течение года	руководитель музея классные руководители учитель истории
16.	Профориентация обучающихся с использованием материала школьного	В течение года	руководитель музея

	музея.		классные руководители

17.	Проведение музейных уроков (1-9 класс)	В течение года	руководитель музея учителя-предметники
18.	Проведение классных часов и праздников, посвященных Дням Воинской славы	В течение года	руководитель музея классные руководители
19.	Встречи с ветеранами Великой Отечественной войны и локальных войн, тружениками тыла, интересными людьми на классных часах.	В течение года	руководитель музея классные руководители
20.	Встреча с ветеранами труда - жителями нашего города. Сбор материала для оформления экспозиции	В течение года	руководитель музея классные руководители
Работа с фондами музея			
21.	Учет, регистрация и хранение музейных экспонатов.	По мере поступления В течение года	руководитель музея
22.	Проведение инвентаризации архива музея.	июнь декабрь	руководитель музея
23.	Организация работы в архивах с целью пополнения, уточнения материалов музея	В течение года	руководитель музея
24.	Связь с музеями, общественными и детскими организациями и учреждениями.	В течение года	руководитель музея
Общественно-полезная работа			
25.	Поисковая работа	В течение года	руководитель музея актив музея
26.	Запись воспоминаний участников Великой Отечественной войны, ветеранов труда, жителей села	В течение года	руководитель музея актив музея
27.	Участие в районных, областных, всероссийских конкурсах.	В течение года	руководитель музея актив музея
28.	Уборка закреплённой территории мемориала	В течение года	Классные руководители