



Дарожная карта па падрыхтоўцы к гасударственной (ітогавой) аттэстацыі выпускнікоў 9, 11-х класоў на 2024 – 2025 учебны год

Цель: арганізацыя работы школы па падрыхтоўцы к гасударственной (ітогавой) аттэстацыі выпускнікоў в форме ЕГЭ і ОГЭ.

Задачы:

1. Своевременная и качественная организация работы учителей-предметников по подготовке к итоговой аттестации в формате ОГЭ и ЕГЭ.
2. Создание базы данных по подготовке к ОГЭ, ЕГЭ:
 - на основании потребностей учащихся и их учебных возможностей и способностей;
 - методическое обеспечение.
3. Своевременное информирование учащихся, их родителей, учителей:
 - работа с нормативной базой по проведению итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ;
 - изучение и анализ КИМ итоговой аттестации в форме ЕГЭ и ОГЭ;
 - ознакомление с Правилами заполнения бланков ЕГЭ и ОГЭ.

Вид деятельности	Мероприятия	Ответственные
Организационно – методическая работа	Сентябрь Административное совещание с повесткой дня «Утверждение плана – графика подготовки школы к ЕГЭ и ОГЭ». Назначение ответственного лица по школе -за проведение и подготовку к ЕГЭ и ОГЭ	Зам директора по УР и ИКТ

	<p>- за ведение базы данных для ЕГЭ и ОГЭ;</p> <p>- за создание базы данных контрольно – измерительных материалов.</p>	
Работа с учащимися	Сбор предварительных данных о выборе экзаменов в форме ЕГЭ, ОГЭ, в традиционной форме.	Зам директора по УР
Работа с педагогическим коллективом	Совещание при завуче по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ; - анализ результатов ЕГЭ и ОГЭ -2024; - сбор информации по поступлению выпускников в вузы;	Зам директора по УР педсовет
	Октябрь	
Организационно – методическая работа	Подготовка информационного стенда «Государственная итоговая аттестация для учащихся 9-х, 11-х классов и родителей». Создание базы данных контрольно – измерительных материалов. Сбор предварительных данных о выборе экзаменов в 9-х классах (формы сдачи экзаменов).	Зам директора по УР Учителя- предметники
Работа с педагогическим коллективом	Методическая помощь учителям по вопросам подготовки к ГИА. Заказ сборников для подготовки к ЕГЭ и ОГЭ. Составление плана мероприятий по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ учителем – предметником.	Учителя - предметники
	Ноябрь	
Нормативные документы	Сбор копий документов личности выпускников.	Кл. руков 11-х и 9-х классов.
Работа с учащимися	Презентация: Правила заполнения бланков регистрации и ответов участников ЕГЭ и ОГЭ. + (практическое занятие).	Зам директора по УР Учителя - предметники
Работа с родителями	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ЕГЭ, ОГЭ	Учителя предметники.
Работа с педагогическим коллективом	Подбор литературы и материалов. Знакомство с нормативными документами по ЕГЭ, ОГЭ. Информирование педагогов о спецификации измерительных материалов ЕГЭ и ОГЭ 2025 года.	учителя - предметники.

	Оформление стендов «Готовимся к итоговой аттестации» в классных кабинетах.	
	Декабрь	
Нормативные документы	<p>Анкетирование: сбор письменных заявлений выпускников о выборе экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>Анкетирование учащихся 9-х классов по определению предметов для экзамена по выбору (форма).</p>	Зам директора по НМР
Работа с учащимися	<p>Организация работы с заданиями различной степени сложности. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки.</p> <p>Знакомство со спецификой измерительных материалов ЕГЭ и ОГЭ 2025 года.</p> <p>Проведение репетиционных экзаменов по предметам по выбору в форме ОГЭ и ЕГЭ.</p>	Учителя – предметники
Работа с родителями	<p>Родительское собрание в 11 и 9-х классах.</p> <p>Знакомство учащихся и их родителей с нормативными документами «Порядок проведения ЕГЭ»:</p> <ul style="list-style-type: none"> - общее положение ЕГЭ; - участники ЕГЭ; - организация проведения ЕГЭ; - о процедуре апелляции; - проверка экзаменационных работ.... <p>«Что такое ОГЭ?» (презентация).</p>	Классные руководители. Зам директора по УР (протокол собрания)
Работа с педагогическим коллективом	<p>Учеба учителей – предметников по решению заданий части С.</p> <p>Знакомство с нормативными документами по проведению государственной (итоговой) аттестации в 2024 – 2025уч. году</p>	Зам директора по УР
	Январь	
Организационно – методическая работа	Обновление уголков по подготовке к ЕГЭ и ОГЭ в учебных кабинетах.	Учителя – предметники
Работа с учащимися	Организация работы с заданиями различной степени сложности. Работа с бланками: сложные моменты, типичные ошибки.	Учителя – предметники

	Анализ пробных репетиционных внутри школьных экзаменов в форме ОГЭ и ЕГЭ (разбор ошибок).	
Работа с родителями	Информирование учащихся и их родителей по вопросам подготовки к ЕГЭ, ОГЭ (нормативные документы по проведению государственной (итоговой) аттестации в 2024 – 2025уч.г.) - правила для участников ЕГЭ и ОГЭ; - КИМ, официальные сайты по ЕГЭ, ОГЭ. Результаты репетиционных экзаменов. Пробные экзамены	Классные руководители Зам директора по УР (протокол собрания) учителя - предметники
Работа с педагогическим коллективом	Учеба учителей – предметников по решению заданий части С. Формирование пакета рекомендаций и материалов для учителей по вопросам ЕГЭ.	Руководители РМК Руководители ШМС
Февраль		
Организационно – методическая работа	Подготовка к проведению пробных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ. Сбор заявлений учащихся 11-х кл. о сдаче экзаменов в форме ЕГЭ. Уточнение учащимися 9-х классов предметов по выбору для сдачи экзамена	Учителя – предметники Классные руководители (заявления)
Работа с учащимися	Подготовка к проведению репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ. Презентация: « Как вести себя на ЕГЭ и ОГЭ?»	Учителя – предметники Зам директора по УР
Работа с родителями	Индивидуальные консультации по вопросам подготовки к ЕГЭ и ОГЭ.	Классные руководители Учителя – предметники
Работа с педагогическим коллективом	Формирование пакета рекомендаций и материалов для учителей по вопросам ЕГЭ и ОГЭ. Инструктаж по проведению пробных репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ. Знакомство с рекомендациями по проведению практической части по предметам в форме ЕГЭ и ОГЭ.	Зам директора по УР
Март		
Организационно – методическая работа	Уточнение состава выпускников ОГЭ, ЕГЭ – 2025 и выбора предметов. Подготовка списков учащихся, сдающих экзамены по выбору.	Зам директора по УР Классные руководители

	<p>Обновление информационного стенда.</p> <p>Обновление уголков по подготовке к ЕГЭ, ОГЭ в учебных кабинетах.</p> <p>Анкетирование 9-тиклассников («Что я буду делать после 9-го класса?»).</p> <p>Подготовка к проведению пробных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ</p> <p>Сбор заявлений на ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>Проведение репетиционных экзаменов в форме ЕГЭ и ОГЭ</p>	<p>учителя - предметники</p> <p>Учителя – предметники (протокол)</p> <p>Зам директора по УР</p> <p>Классные руководители</p>
Работа с учащимися	<p>Консультации для родителей.</p> <p>Родительское собрание для 9-х классов: «Знакомство с правилами приема в 10-й класс».</p>	
Работа с родителями	<p>Апрель</p>	
Организационно – методическая работа	<p>Утверждение порядка проведения государственной (итоговой) аттестации, форм и предметов. Педсовет.</p> <p>Размещение информации на стенде «Расписание сдачи ЕГЭ, ОГЭ» (проект).</p>	<p>Учителя – предметники</p> <p>Зам. директора по УР (приказ, протокол)</p>
Работа с учащимися	<p>Анализ результатов репетиционного ЕГЭ и ОГЭ.</p> <p>Презентация: «Как правильно подать апелляцию?»</p>	<p>Учителя – предметники,</p> <p>Классные руководители, (протокол собрания), учителя – предметники</p> <p>Зам директора по УР</p>
Работа с родителями	<p>Проведение собрания выпускников 11 –х классов и их родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о порядке окончания учебного года; - об учете результатов ЕГЭ при выставлении отметок. <p>Проведение собрания выпускников 9 –х классов и их родителей:</p> <ul style="list-style-type: none"> - о порядке окончания учебного года. 	
Мониторинг качества знаний выпускных классов	<p>Проведение пробного ЕГЭ и ОГЭ</p>	<p>Зам директора по УР</p>
Работа с педагогическим коллективом	<p>Совещание при завуче «Анализ пробных экзаменов».</p>	<p>Учителя</p> <p>зам директора по УР, предметники</p>
	<p>Май</p>	

<p>Организационно – методическая работа</p>	<p>Коррекция базы данных. Подготовка списков учащихся. Оформление документов по допуску к государственной (итоговой) аттестации в форме ЕГЭ, ОГЭ.</p>	<p>Зам директора по УР</p>
<p>Мероприятия по подготовке проведения аттестации</p>	<p>-подготовка приказов по организации проведения ЕГЭ и ОГЭ; назначение сопровождающих на экзамены;</p>	<p>Зам директора по УР</p>
<p>Работа с учащимися</p>	<p>Информационно- разъяснительная работа по проведению государственной (итоговой) аттестации.</p>	<p>Классные руководители Зам директора по УР</p>
<p>Июнь</p>		
<p>Организационно – методическая работа</p>	<p>Обработка данных ЕГЭ. Формирование отчетов.</p>	<p>Зам директора по УР</p>
<p>Нормативные документы Работа с учащимися</p>	<p>Оформление и выдача аттестатов. Организация участия выпускников в ЕГЭ в резервные сроки. Прием и регистрация заявлений выпускников на апелляцию. Выставление итоговых отметок на основании протоколов с результатами ЕГЭ в соответствии с установленными правилами.</p>	<p>Зам директора по УР Зам директора по УР Классные руководители Учителя – предметники</p>
<p>Август</p>		
<p>Работа с педагогическим коллективом</p>	<p>Проведение педсовета с анализом аттестации</p>	<p>(протокол)</p>