

МУ «Отдел образования Урус-Мартановского муниципального района»
Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение
«СРЕДНЯЯ ОБЩЕОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ШКОЛА №7 г.УРУС-МАРТАН»
(МБОУ «СОШ №7 г.Урус-Мартан»)

МУ «Хьалха-Мартан муниципални кӀоштан дешаран отдел»
Муниципални бюджетни йукъарадешаран учреждени
«ХЪАЛХА-МАРТА Г1АЛИН №7 ЙОЛУ ЙУККЪБЕРА ЙУКЪАРДЕШАРАН ИШКОЛ»
(МБЙУУ «Хьалха-Марта г1алин №7 йолу ЙУЙУИ»)

Утверждаю
Директор школы
Ф.Д. Дахиева
Приказ № 147 от 22.08.2024 г.



Дорожная карта
по подготовке и проведению Всероссийских проверочных работ
в МБОУ «СОШ №7 г. Урус-Мартан»
на 2024-2025 учебный год

№ п/п	Содержание мероприятия	Сроки	Форма документа	Ответственные
I. Мероприятия по нормативно-правовому, инструктивно-методическому обеспечению проведения Всероссийских проверочных работ				
1.1	Своевременное доведение до педагогических работников приказов и инструктивных документов Министерства образования и науки РФ, Федеральной службы по надзору в сфере образования и науки, Министерства образования РФ по вопросам организации проведения Всероссийских проверочных работ (далее-ВПР)	По мере издания	Приказы, письма, рекомендации	Заместитель директора по УР
1.2	Составление плана мероприятий («дорожной карты») по подготовке к проведению ВПР в 2024 – 2025 учебном году	Август	План мероприятий («дорожная карта») по подготовке к проведению ВПР в 2024–2025 уч. г.	Заместитель директора по УР
1.3	Издание приказа об утверждении «Дорожной карты»	Август-сентябрь	Приказ	Директор
1.4	Издание приказов о составах комиссий, назначении организаторов в аудиториях, регламенте проведения ВПР по соответствующим учебным предметам.	Февраль	Приказ	Директор

II. Меры по повышению качества преподавания учебных предметов				
2.1	Проведение заседаний школьного методического объединения учителей по вопросам анализа выполнения ВПР в 2022-2023 учебном году и подготовки к проведению ВПР в 2023-2024 учебном году.	Август-октябрь 2023 г	Протоколы ШМО	Руководители ШМО учителей
2.2	Выявление учащихся «группы риска» по учебным предметам.	Октябрь	Информация	Учителя-предметники
2.3	Организация психолого-педагогического сопровождения подготовки учащихся к ВПР	В течение года	План	Педагог-психолог
III. Мероприятия по подготовке и повышению квалификации педагогических работников				
3.1	Реализация права педагогических работников на дополнительное профессиональное образование по профилю педагогической деятельности не реже, чем раз в три года.	В течение года		Учителя-предметники, заместитель директора по УР
3.2	Организация и проведение школьного методического объединения учителей-предметников по вопросу подготовки и проведения ВПР, по структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	В течение года	Протоколы ШМО	Руководители ШМО
IV. Мероприятия по организационно-технологическому обеспечению проведения ВПР				
4.1	Проведение проверочных работ по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся, в формате ВПР.	В течение года	Тексты проверочных работ	Учителя-предметники
4.2	Практическая отработка с учащимися на уровнях начального общего, основного общего и среднего общего образования правил оформления проверочных работ.	В течение года	Информация	Учителя начальных классов, учителя-предметники
4.3	Подготовка обобщенной информации о количестве учащихся с прогнозируемым положительным результатом, о количестве учащихся «группы риска» по результатам ВПР в разрезе классов и по предметам, о формах работы с учащимися «группы риска»	За 2 месяца до проведения ВПР по соответствующему учебному предмету	Информация в табличной форме	Учителя начальных классов, учителя-предметники
V. Мероприятия по формированию и ведению информационной системы проведения ВПР				
5.1	Своевременная смена паролей на официальном интернет портале ВПР.	Согласно графику	Информация	Зам. дир. по МР технический оператор

5.2	Своевременное отправление заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно графику	заявки на участие в ВПР по соответствующему учебному предмету	заместитель директора по МР, технический оператор
5.3	Своевременное получение (загрузка) результатов ВПР по соответствующему учебному предмету через официальный интернет-портал ВПР	Согласно инструкции	результаты ВПР по соответствующему учебному предмету	заместитель директора по МР, технический оператор

VI. Мероприятия по информационному сопровождению организации и проведения ВПР

6.1	Информирование о ходе ВПР на официальном сайте	Постоянно	Информация	заместитель директора по МР, технический оператор
6.2	Оформление информационных стендов по вопросам подготовки к ВПР	Постоянно	Информация	заместитель директора по МР
6.3	Информационно-разъяснительная работа со всеми участниками образовательных отношений по процедуре проведения ВПР, структуре и содержанию проверочных работ, системе оценивания.	Постоянно	Информация	заместитель директора по МР

VII. Контроль за организацией и проведением ВПР

7.1	Обеспечение внутришкольного контроля за реализацией ФГОС в полном объеме.	Согласно плану внутришкольного контроля	Информация	заместитель директора по УР
7.2	Обеспечение внутришкольного контроля за подготовкой учащихся на уровнях начального общего, основного общего к ВПР в части посещения администрацией ОО уроков, индивидуальных и групповых занятий по учебным предметам, подлежащим мониторингу качества подготовки учащихся.	Согласно плану внутришкольного контроля	Информация	заместитель директора по УР
7.3	Систематический контроль за работой с учащимися «группы риска».	Согласно плану внутришкольного контроля	Информация	заместитель директора по УР

VIII. Анализ результатов и подведение итогов ВПР

8.1	Анализ результатов ВПР.	По результатам ВПР	Аналитическая справка с рекомендациями	заместитель директора по МР
8.2	Анализ итогов реализации Дорожной карты	До 30.05.2025 г	Аналитическая справка	заместитель директора по МР